



VOUS ÊTES
ACTEUR DE
CHANGEMENT

Figurant parmi les plus grands assureurs de dommages au Québec, Promutuel Assurance offre des carrières stimulantes dans plusieurs secteurs d'activité partout en province.

PROMUTUEL
ASSURANCE

NOUS AVONS UN RÔLE IMPORTANT POUR VOUS

ADMINISTRATEUR SYSTÈME – OUTILS COLLABORATIFS

Vous êtes un as de la configuration des outils de collaboration, en plus d'être un bon vulgarisateur? Vous avez ce petit côté analytique que vous souhaitez mettre à profit dans votre quotidien? Voir votre apport, du plus petit au plus gros projet auquel vous participez de façon polyvalente, c'est ce qui vous motive?

Comme administrateur système – Outils collaboratifs chez Promutuel Assurance, au sein de l'équipe Environnement de travail des services technologiques, vous serez sur votre X. Votre rôle consistera à analyser les besoins des clients et à assurer le développement d'applications. Vous exercerez votre emploi à notre bureau de Québec, actuellement en télétravail en raison de la COVID-19.

VOICI UN APERÇU DE VOTRE QUOTIDIEN TRÉPIDANT CHEZ NOUS :

- Participer à l'analyse fonctionnelle ou organique des demandes (analyses, devis)
- Clarifier les demandes provenant des clients
- Assurer un soutien technique aux équipes de développement et aux usagers
- Communiquer avec les fournisseurs afin de résoudre divers problèmes
- Participer au développement, au suivi et à l'entretien des diverses applications et corriger les problèmes de systèmes rencontrés
- Assumer les fonctions reliées à la configuration d'applications spécifiées lors de l'analyse
- Élaborer la documentation requise dans le cadre des divers projets (rapports sur les orientations, implications, impacts, etc.)
- Élaborer les méthodologies de configuration et de support des différents produits

VOUS AVEZ LA TÊTE DE L'EMPLOI SI VOUS AVEZ :

- Un DEC ou un baccalauréat en informatique ou toute autre formation pertinente
- Un minimum de 5 années d'expérience pertinente
- Des connaissances de l'environnement Office 365 (SharePoint, OneDrive, etc.), un atout
- Des connaissances des outils Atlassian Jira et Confluence
- Une bonne maîtrise de la langue anglaise, un atout
- Des connaissances de la gestion documentaire, un atout
- Une bonne expérience de la méthodologie agile, un atout

VOUS BÉNÉFICIEREZ D'AVANTAGES INTÉRESSANTS TELS QUE :

- Un horaire **flexible** de 35 heures par semaine
- Des journées mobiles et de maladie dès votre entrée en fonction
- Une excellente ambiance de travail dans une équipe pétillante et solide
- Des projets de qualité vraiment stimulants
- Une gamme complète d'avantages sociaux très compétitifs

JOIGNEZ-VOUS À L'ÉQUIPE!

Faites parvenir votre curriculum vitæ, en spécifiant le numéro de concours (FED-VPT120111), à recrutement@promutuel.ca. Seules les personnes dont la candidature sera retenue recevront une réponse.

Nous prenons en considération les profils jugés équivalents et respectons l'équité en matière d'emploi. L'emploi du masculin est utilisé sans discrimination et vise uniquement à alléger ce texte.