



VOUS ÊTES  
ACTEUR DE  
CHANGEMENT

Figurant parmi les plus grands assureurs de dommages au Québec, Promutuel Assurance offre des carrières stimulantes dans plusieurs secteurs d'activité partout en province.

**PROMUTUEL**  
ASSURANCE

## NOUS AVONS UN RÔLE IMPORTANT POUR VOUS

### CONSEILLER EN RÉGIMES DE RETRAITE ET AVANTAGES SOCIAUX

Vous avez de la rigueur et un solide esprit d'analyse? Vous maîtrisez l'ensemble des connaissances relatives aux régimes de retraite? On veut vous rencontrer!

Relevant de la directrice – Finance corporative, vous aurez à réaliser et coordonner les activités de gestion administrative liées aux régimes de retraite du Groupe Promutuel. En collaboration avec les actuaires-conseils, vous vous occuperez notamment de coordonner plusieurs travaux, de préparer les rencontres des comités de retraite et les assemblées annuelles ainsi que d'interpréter les règlements des régimes. Enfin, vous collaborerez à la réalisation du traitement de la paie des employés et à la réalisation des activités liées au régime d'assurance collective du Groupe Promutuel. Vous exercerez votre emploi à notre bureau de Québec, qui est actuellement en télétravail.

### PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- S'assurer que les cotisations sont versées dans les caisses de retraite dans le délai requis et qu'elles correspondent à celles prévues dans les régimes
- Faire le suivi des dossiers des participants actifs, inactifs et retraités
- Réviser la production de la paie mensuelle des rentiers
- Coordonner la préparation des évaluations actuarielles et des avis de solvabilité pour les régimes de retraite avec les actuaires-conseils
- Coordonner la préparation des charges comptables pour les employeurs du Groupe
- Préparer les rencontres des comités de retraite et les assemblées annuelles
- Comprendre et interpréter les règlements des régimes de retraite
- Collaborer à la gestion de la paie et aux activités du régime d'assurance collective
- Agir comme personne-ressource pour les employés lors de dossiers plus complexes et répondre aux questions des participants sur les régimes (droits et obligations)

### PROFIL RECHERCHÉ

- Baccalauréat en actuariat ou en administration
- 5 à 8 années d'expérience pertinente
- Excellente connaissance de la suite Microsoft Office
- Pratique orientée vers les clients et les résultats
- Bon esprit de collaboration; bonne capacité d'analyse et de synthèse
- Débrouillardise, rigueur et autonomie

### JOIGNEZ-VOUS À L'ÉQUIPE!

Chez Promutuel Assurance, vous bénéficierez de conditions de travail avantageuses, notamment d'un horaire de travail flexible, d'une assurance collective, d'un régime de retraite à prestations déterminées et plus encore.

Faites parvenir votre curriculum vitae, en spécifiant le numéro de concours (FED-VPF20073), à [recrutement@promutuel.ca](mailto:recrutement@promutuel.ca). Seules les personnes dont la candidature sera retenue recevront une réponse.

Nous prenons en considération les profils jugés équivalents et respectons l'équité en matière d'emploi. L'emploi du masculin est utilisé sans discrimination et vise uniquement à alléger ce texte.